

## BEZPEČNOSTNÍ HLÁŠENÍ – I. ČÁST

### Část A – vyplňuje osoba, která identifikovala událost nebo nebezpečí

Datum události

Místní čas:

Místo události:

Jméno oznamovatele:

Pracoviště:

*(Nepovinný údaj)*

*(Nepovinný údaj)*

***Popište prosím podrobně událost nebo identifikované riziko:  
(Navrhněte také Vaše doporučení, jak v budoucnu předejít podobné události)***

***Jaká je podle Vašeho názoru pravděpodobnost opětovného výskytu stejné nebo podobné události? (SMS Manuál tabulka č:7)***

Extrémně nepravděpodobné (1)	1	2	3	4	5	Časté (5)

***Jaká je podle Vašeho názoru závažnost následků při výskytu této události?  
(SMS Manuál tabulka č: 5)***

Zanedbatelná (E)	E	D	C	B	A	Katastrofická (A)

## BEZPEČNOSTNÍ HLÁŠENÍ – II. ČÁST

### Část B – vyplňuje Safety Manager

**Datum převzetí a zaevidování hlášení události:**

Jméno a příjmení:

Podpis:

**Hodnocení pravděpodobnosti vyskytnuté nebo opakované události z pohledu SM**

Extrémně nepravděpodobné (1)	1	2	3	4	5	Časté (5)

**Hodnocení závažnosti důsledků události z pohledu SM**

Zanedbatelná (E)	E	D	C	B	A	Katastrofická (A)

**Bude nutné svolat SAG?**

*ANO*

*NE*

*(Nehodící škrtněte)*

**Jaké požadavky bezpečnosti musí být přijaty pro odstranění, zmírnění rizika pro dosažení přijatelné úrovně bezpečnosti?**

**Osoba odpovědná za splnění požadavků bezpečnosti, datum pro splnění:**

**Přijal a zpracoval (funkce, datum, podpis):**

**Zpětná vazba poskytnuta (datum, podpis SM):**

**Splnění požadavků bezpečnosti (datum, důkaz, podpis SM):**